INFORME DE GESTION – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0203-2024.
FECHA: 29/02/ 2024

CONTRATISTA:GERARDO DE JESUS TAMAYO GRISALES
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: FERNANDO AGUIRRE SARRIA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SRD – SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.0203-2024

Cuota UNO:

1). Apoyar la realización y ejecución de las actividades y atenciones presenciales y/o virtuales que requiera el proyecto.

-Realicé la socialización del programa en los territorios asignados con el ánimo de que la comunidad se entere del programa y puedan desarrollar la inscripción al mismo.

2). Brindar apoyo en la organización y asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

-Asistí a reunión en la secretaria del deporte y la recreación para inducción del programa con los coordinadores y monitores de cuerpo y espíritu.

3). Apoyar, realizar y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto.

-Realicé cuentas de cobro y entrego documentación impresa para la correcta revisión de estas.

4). Apoyar la consolidación de información correspondiente a los beneficiarios del Proyecto a través de la plataforma SIDER.

-La actividad no se realizó en este periodo.

5). Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de del área de fomento conforme al proyecto de inversión.

-La actividad no se realizó en este periodo.

6). Brindar apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma del Orfeo, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

- La actividad no se realizó en este periodo.

7). Atender las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión.

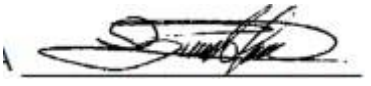
-Atendí a las directrices que se dieron desde la Supervisión y coordinación sobre la atención a los usuarios, los informes mensuales, atención al beneficiario.

8) Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

-Asistí a la secretaria del deporte y recreación para recibir inducción de cómo realizar correctamente las cuentas de cobro y los formatos que se deben presentar en el transcurso del contrato para evitar devoluciones.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1Fu5KN1xAZAVpabZkQR8nuNE7K_8FPIwQ?usp=drive_link



GERARDO DE JESUS TAMAYO GRISALES
CC. 16.625.350

-